

Beranda > Daftar Usulan MS-Keg > Detail MS-Keg

<

Detil Metadata Kegiatan **Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara Kabupaten Karimun**

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karimun

Metadata Statistik Kegiatan	Metadata Statistik Variabel 6	Metadata Statistik Indikator 2	
-----------------------------	-------------------------------	--------------------------------	--

ID 85175

Pelapor Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan 27 Oktober 2025

Judul Kegiatan :
Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara Kabupaten Karimun

Tahun:
2025

Cara Pengumpulan Data:
Kompilasi Produk Administrasi

Sektor Kegiatan:
Ketenagakerjaan

Disetujui

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:
Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karimun

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:
Jalan Jenderal Sudirman Komplek Perkantoran Gedung Bukit Selembak Kecamatan Meral

Telepon:
07777366049

Faksmile:
-

Email:
bkd_kabkarimun@yahoo.com

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab:

Eselon 1:
-

Eselon 2:
-

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3):

Nama:
Gaygay Achmad Dirgantara, S.sos, M.a.p

Jabatan:
Kepala Bidang

Alamat:
Jalan Jenderal Sudirman Komplek Perkantoran Gedung Bukit Selembak Kecamatan Meral

Telepon:
07777366049

Faksmile:
-

Email:
bkd_kabkarimun@yahoo.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:
Dalam Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karimun, Perubahan Dan Dinamika Data Aparatur Sipil Negara (asn) Merupakan Proses Yang Berlangsung Secara Terus-menerus. Pergeseran Ini Terjadi Seiring Berbagai Kegiatan Administrasi Kepegawaian, Seperti Mutasi Jabatan, Promosi, Pensiun, Pengangkatan Pegawai Baru, Serta Perubahan Status Kepegawaian Lainnya. Dinamika Tersebut Menuntut Adanya Pembaruan Data Secara Berkelanjutan Agar Informasi Yang Tersimpan Tetap Akurat, Mutakhir, Dan Sesuai Dengan Kondisi Aktual Asn Di Seluruh Perangkat Daerah. Untuk Menjaga Keakuratan Dan Keandalan Informasi Tersebut, Diperlukan Kegiatan Kompilasi Data Asn Yang Dilakukan Secara Terencana, Berkala, Dan Sistematis. Kegiatan Ini Bertujuan Menghimpun, Memverifikasi, Serta Memperbarui Data Kepegawaian Dari Seluruh Perangkat Daerah Di Kabupaten Karimun. Prosesnya Melibatkan Koordinasi Intensif Antara Unit Kerja Pengelola Kepegawaian Dan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (bkpsdm) Sebagai Instansi Pembina Kepegawaian Daerah. Melalui Pelaksanaan Kompilasi Data Asn, Diharapkan Terbangun Basis Data Kepegawaian Yang Valid, Konsisten, Dan Terintegrasi. Basis Data Yang Kuat Ini Menjadi Landasan Penting Dalam Penyusunan Kebijakan Strategis, Mulai Dari Perencanaan Kebutuhan Pegawai, Pengembangan Kompetensi Asn, Penataan Organisasi, Hingga Pembinaan Karier Aparatur. Selain Itu, Ketersediaan Data Asn Yang Akurat Berkontribusi Besar Terhadap Peningkatan Efisiensi Dan Efektivitas Manajemen Kepegawaian. Dengan Informasi Yang Lengkap Dan Terstandar, Pemerintah Kabupaten Karimun Dapat Menerapkan Pengambilan Keputusan Berbasis Data (data-driven Decision Making) Dalam Mengelola Sumber Daya Manusia Aparatur Secara Optimal. Pada Akhirnya, Pelaksanaan Kompilasi Data Asn Yang Terstruktur Dan Berkesinambungan Diharapkan Mampu Memperkuat Kualitas Manajemen Asn Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karimun. Upaya Ini Juga Menjadi Bukti Nyata Komitmen Pemerintah Daerah Dalam Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Akuntabel, Transparan, Dan Profesional, Sesuai Dengan Prinsip Good Governance Serta Semangat Menuju Birokrasi Yang Adaptif Dan Berorientasi Pada Pelayanan Publik Yang Prima.

3.2. Tujuan Kegiatan:
Kegiatan Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara (asn) Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karimun Dilaksanakan Dengan Tujuan Utama Untuk

1 of 5

6/2/2026, 2:54 PM

Memperkuat Pengelolaan Data Kepegawaian Secara Menyeluruh, Akurat, Dan Berkesinambungan. Melalui Kegiatan Ini, Diharapkan Tersusun Basis Data Asn Yang Valid Dan Terintegrasi Guna Mendukung Penyusunan Kebijakan Kepegawaian Yang Efektif. Adapun Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Ini Dijabarkan Sebagai Berikut: Menghimpun Dan Memutakhirkan Data Asn Mengumpulkan Seluruh Data Kepegawaian Dari Setiap Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karimun Secara Menyeluruh Dan Terkini. Kegiatan Ini Dilakukan Guna Memastikan Bahwa Data Administratif Yang Tersimpan Sesuai Dengan Kondisi Faktual Asn Di Lapangan, Baik Terkait Jabatan, Unit Kerja, Pangkat, Masa Kerja, Maupun Status Kepegawaian. Meningkatkan Akurasi Dan Validitas Data Kepegawaian Melakukan Verifikasi, Validasi, Dan Sinkronisasi Data Kepegawaian Untuk Menghasilkan Informasi Yang Akurat, Konsisten, Dan Dapat Dipertanggungjawabkan. Upaya Ini Bertujuan Untuk Meminimalkan Kesalahan Data Serta Memastikan Kesesuaian Antara Data Kepegawaian Daerah Dengan Data Yang Tercatat Dalam Sistem Nasional. Mendukung Perencanaan Dan Pengambilan Kebijakan Kepegawaian Menyediakan Basis Data Yang Andal Sebagai Dasar Dalam Proses Perencanaan Kebutuhan Asn, Penyusunan Pola Karier, Pengembangan Kompetensi, Serta Penilaian Kinerja Pegawai. Data Yang Terkelola Dengan Baik Akan Menjadi Sumber Informasi Penting Dalam Mendukung Pengambilan Keputusan Strategis Di Bidang Kepegawaian. Mendukung Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi Mewujudkan Keterpaduan Data Kepegawaian Antar Perangkat Daerah Agar Tersinkronisasi Secara Digital Dan Real Time Dengan Sistem Informasi Kepegawaian Nasional Maupun Daerah. Integrasi Ini Diharapkan Dapat Meningkatkan Efisiensi Pertukaran Data, Mempercepat Proses Administrasi, Dan Memperkuat Koordinasi Antarlembaga Pengelola Kepegawaian. Meningkatkan Efektivitas Dan Efisiensi Pengelolaan Asn Menyediakan Dukungan Data Yang Dibutuhkan Dalam Mewujudkan Tata Kelola Manajemen Asn Yang Profesional, Transparan, Dan Berorientasi Pada Prinsip Meritokrasi. Melalui Kompilasi Data Yang Terstruktur Dan Berkelanjutan, Pemerintah Kabupaten Karimun Berkomitmen Untuk Memperkuat Sistem Manajemen Asn Yang Adaptif Terhadap Perkembangan Teknologi Dan Kebutuhan Organisasi.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	08 Oktober 2025	17 Oktober 2025
2. Desain	08 Oktober 2025	17 Oktober 2025
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	17 Oktober 2025	31 Oktober 2025
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	31 Oktober 2025	07 November 2025
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	10 November 2025	20 Desember 2025
6. Diseminasi Hasil	20 Desember 2025	24 Desember 2025
7. Evaluasi	22 Desember 2025	30 Desember 2025

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (periode Enumerasi)
1.	Pegawai Negeri Sipil	Pegawai Negeri Sipil	Warga negara Indonesia yang lolos seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil (PNS), diangkat dan ditetapkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK), serta telah mendapatkan persetujuan teknis dan penetapan Nomor Induk Pegawai (NIP).	Tahun 2024
2.	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja	Warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, yang diangkat berdasarkan perjanjian kerja untuk jangka waktu tertentu dalam rangka melaksanakan tugas pemerintahan	Tahun 2024
3.	Jenis Kelamin	Jenis Kelamin	Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.	Tahun 2024
4.	Jabatan	Jabatan	Pekerjaan atau tugas dalam pemerintahan atau organisasi yang berkenaan dengan kedudukan dan pangkat. Jabatan juga dapat diartikan kedudukan yang menunjukan tugas, wewenang, tanggung jawab dan hak seorang Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau karyawan pada sebuah lembaga atau perusahaan.	Tahun 2024
5.	Golongan	Golongan	Golongan dalam ASN (Aparatur Sipil Negara) merujuk pada urutan pangkat atau jenjang jabatan yang diberikan kepada Aparatur Sipil Negara (ASN)	Tahun 2024
6.	Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan	Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan	Tahapan pendidikan yang dicapai seseorang setelah menamatkan pelajaran pada jenjang pendidikan tertinggi yang dikutinya dengan mendapatkan tanda tamat sekolah (ijazah).	Tahun 2024

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (periode Enumerasi)
7.	Umur/Usia	Umur/Usia	Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.	Tahun 2024

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan:

Berulang

4.2. Frekuensi Penyelenggaraan:

Tahunan

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Sebagian Wilayah Indonesia

4.5. Wilayah Kegiatan:

No	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	KEPULAUAN RIAU	KARIMUN

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Pengumpulan Data Sekunder

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

Lainnya : Sistem SIASN

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Lainnya : Aparatur Sipil Negara (ASN)

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Tidak

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Supervisi

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

-

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

-

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas : 0 orang

Pengumpul data/enumerator : 0 orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing) : Ya

Penyandian (Coding) : Ya

Data Entry : Ya

Penyahihan (Validasi) : Ya

7.2. Metode Analisis:
Deskriptif

7.3. Unit Analisis:
Lainnya: Aparatur Sipil Negara (ASN)

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:
Kabupaten/Kota

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

Tercetak (Hardcopy) : Tidak
Digital (Softcopy) : Ya
Data Mikro : Tidak

8.2. Rencana Rilis Produk Kegiatan

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	24 Desember 2025
Data Mikro	

Catatan Pemeriksaan

1. **#blok-III** : Diseminasi pada blok 3.3 D pada blok 3 di rentang tanggal 20-24 Desember 2025 akan tetapi di blok 8.2 Rencana Rilis Produk Kegiatan digitalnya 26 Desember 2025 tidak boleh harusnya di dalam rentang yang sama anatarablock 3.3 D

28 Oktober 2025
2. **#judul-kegiatan** : Judul Kegiatan tidak boleh Singkatan Langsung saja Aparatur Sipil Negara

28 Oktober 2025
3. **#judul-kegiatan** : sebenarnya...."Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara Kabuapten Karimun

28 Oktober 2025
4. **#blok-IV** : 4.5 wilayah kegiatannya apakah yakin seluruh kab kota?

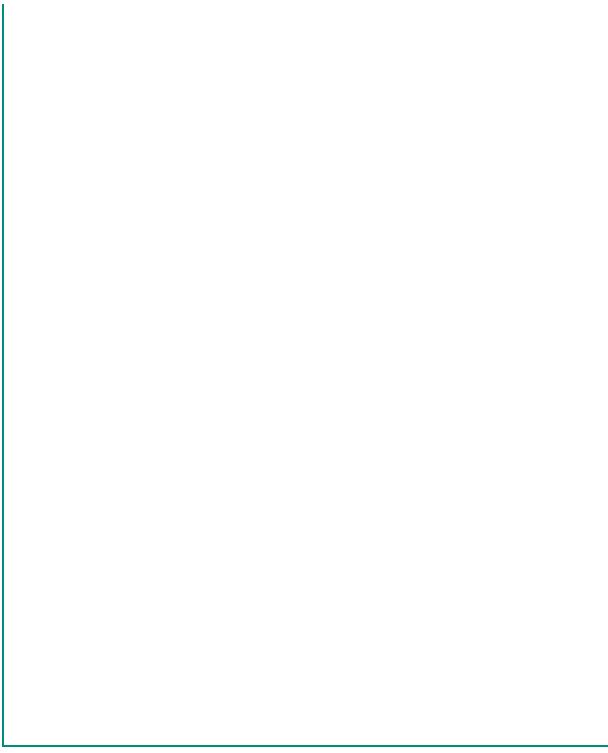
28 Oktober 2025
5. **#blok-IV** : Saran pengumpulan karna ini data sekunder sebutkan sistemnya nama sistemnya? tidak perlu cawinya

28 Oktober 2025
6. **#blok-IV** : 4.8 unit pengumpulan data harusnya lainnya: Aparatur Sipil Negara (ASN)

28 Oktober 2025
7. **#blok-VII** : 7.3 unit analisis harusnya lainnya : Aparatur Sipil Negara (ASN)

28 Oktober 2025

History Pemeriksaan:
Belum history yang tersedia



<

Detail Metadata Variabel Jenis Pegawai Aparatur Sipil Negara

Harap baca panduan terlebih dahulu, agar pelaporan Anda dapat menjadi lebih mudah.

ID259728

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Variabel Standar

Variabel sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS). Lanjut Pengisian MS-Var

Disetujui

Nama:

Jenis Pegawai Aparatur Sipil Negara

Alias:

-

Definisi Variabel:

Pengelompokan perangkat negara yang bertugas dalam suatu jabatan pemerintahan atau disertai tugas negara lainnya dan diberikan penghasilan berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Konsep:

Aparatur Sipil Negara (ASN)

Referensi Pemilihan:

Undang-undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara

Referensi Waktu:

2024

Ukuran:

-

Satuan:

-

Tipe Data:

Integer

Isian Klasifikasi:

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1	1	Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2	2	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK)

Aturan Validasi:

-

Kalimat Pertanyaan:

-

Apakah variabel Dapat Diakses Umum?

Ya

ID259726

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Variabel Standar

Variabel sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS). Lanjut Pengisian MS-Var

Disetujui

Nama:

Jenis Kelamin

Alias:

-

Definisi Variabel:

Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.

Konsep:

Jenis Kelamin

Referensi Pemilihan:

Kondef Operasional Baku Statistik Sosial (2018)

Referensi Waktu:

2024

Ukuran:

Satuan:

Tipe Data:

Integer

Isian Klasifikasi:

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1	1	Laki-laki
2	2	Perempuan

Aturan Validasi:

-

Kalimat Pertanyaan:

-

Apakah variabel Dapat Diakses Umum?

Ya

<

Detail Metadata Variabel Tingkat Pendidikan

Harap baca panduan terlebih dahulu, agar pelaporan Anda dapat menjadi lebih mudah.

ID259725

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Variabel Standar

Variabel sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS) . Lanjut Pengisian MS-Var

Disetujui

Nama:

Tingkat Pendidikan

Alias:

-

Definisi Variabel:

Tingkat pendidikan yang dicapai seseorang setelah mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi pada jenjang pendidikan tertinggi yang diikutinya dengan mendapatkan tanda tamat sekolah (ijazah).

Konsep:

Pendidikan

Referensi Pemilihan:

ISCED 2011

Referensi Waktu:

2024

Ukuran:

Satuan:

Tipe Data:

Integer

Isian Klasifikasi:

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1	0	Kurang dari pendidikan dasar
2	01	Tidak pernah mengikuti program pendidikan
3	010	Tidak pernah mengikuti program pendidikan
4	02	Pendidikan Anak Usia Dini
5	021	Taman Kanak-kanak (TK)
6	022	Raudhatul Athfal (RA)
7	03	Tidak tamat SD sederajat
8	030	Tidak tamat SD sederajat
9	1	Pendidikan dasar
10	11	SD sederajat
11	111	Pendidikan dasar
12	112	Madrasah Ibtidaiyah (MI)
13	113	Sekolah Luar Biasa (SLB) setingkat SD
14	114	Paket A
15	119	SD sederajat lainnya
16	12	SMP sederajat
17	121	Sekolah Menengah Pertama (SMP)
18	122	Madrasah Tsanawiyah (MTs)
19	123	Sekolah Luar Biasa (SLB) setingkat SMP
20	124	Paket B
21	129	SMP sederajat lainnya
22	2	Pendidikan menengah
23	20	Pendidikan menengah

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
24	201	Sekolah Menengah Atas (SMA)
25	202	Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)
26	203	Madrasah Aliyah (MA)
27	204	Madrasah Aliyah Kejuruan (MAK)
28	205	Sekolah Luar Biasa (SLB) setingkat SMA
29	206	Paket C
30	209	Pendidikan menengah lainnya
31	3	Pendidikan tinggi
32	31	Pendidikan vokasi
33	311	Diploma I
34	312	Diploma II
35	313	Diploma III
36	32	Pendidikan serjana dan pendidikan vokasi setara sarjana
37	321	Diploma IV
38	322	Pendidikan sarjana
39	33	Pendidikan profesi
40	330	Pendidikan profesi
41	34	Pendidikan pascasarjana
42	341	Pendidikan magister
43	342	Pendidikan doktor

Aturan Validasi:

-

Kalimat Pertanyaan:

-

Apakah variabel Dapat Diakses Umum?

Ya

<

Detail Metadata Variabel Umur/Usia

Harap baca panduan terlebih dahulu, agar pelaporan Anda dapat menjadi lebih mudah.

ID259703

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Variabel Standar

Variabel sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS). Lanjut Pengisian MS-Var

Disetujui

Nama:

Umur/Usia

Alias:

-

Definisi Variabel:

Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.

Konsep:

Umur/Usia

Referensi Pemilihan:

1. https://dinkes.kalbarprov.go.id/wp-content/uploads/2019/03/Laporan-Riskesda-2018-Nasional.pdf

2. https://www.who.int/healthinfo/paper31.pdf

3. https://www.bps.go.id/publication/2021/02/26/938316574c78772f27e9b477/statistik-indonesia-2021.html

4. https://www.abs.gov.au/statistics/standards/age-standard/2014-version-17

Referensi Waktu:

2024

Ukuran:

-

Satuan:

-

Tipe Data:

Integer

Isian Klasifikasi:

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1	Y0T14	0-14 tahun
2	Y0T4	0-4 tahun
3	Y0	0 tahun
4	Y1	1 tahun
5	Y2	2 tahun
6	Y3	3 tahun
7	Y4	4 tahun
8	Y5T14	5-14 tahun
9	Y5T9	5-9 tahun
10	Y5	5 tahun
11	Y6	6 tahun
12	Y7	7 tahun
13	Y8	8 tahun
14	Y9	9 tahun
15	Y10T14	10-14 tahun
16	Y10	10 tahun
17	Y11	11 tahun
18	Y12	12 tahun

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
19	Y13	13 tahun
20	Y14	14 tahun
21	Y15T64	15-64 tahun
22	Y15T24	15-24 tahun
23	Y15T19	15-19 tahun
24	Y15	15 tahun
25	Y16	16 tahun
26	Y17	17 tahun
27	Y18	18 tahun
28	Y19	19 tahun
29	Y20T24	20-24 tahun
30	Y20	20 tahun
31	Y21	21 tahun
32	Y22	22 tahun
33	Y23	23 tahun
34	Y24	24 tahun
35	Y25T34	25-34 tahun
36	Y25T29	25-29 tahun
37	Y25	25 tahun
38	Y26	26 tahun
39	Y27	27 tahun
40	Y28	28 tahun
41	Y29	29 tahun
42	Y30T34	30-34 tahun
43	Y30	30 tahun
44	Y31	31 tahun
45	Y32	32 tahun
46	Y33	33 tahun
47	Y34	34 tahun
48	Y35T44	35-44 tahun
49	Y35T39	35-39 tahun
50	Y35	35 tahun
51	Y36	36 tahun
52	Y37	37 tahun
53	Y38	38 tahun
54	Y39	39 tahun
55	Y40T44	40-44 tahun
56	Y40	40 tahun
57	Y41	41 tahun
58	Y42	42 tahun
59	Y43	43 tahun
60	Y44	44 tahun
61	Y45T54	45-54 tahun
62	Y45T49	45-49 tahun
63	Y45	45 tahun
64	Y46	46 tahun
65	Y47	47 tahun

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
66	Y48	48 tahun
67	Y49	49 tahun
68	Y50T54	50-54 tahun
69	Y50	50 tahun
70	Y51	51 tahun
71	Y52	52 tahun
72	Y53	53 tahun
73	Y54	54 tahun
74	Y55T64	55-64 tahun
75	Y55T59	55-59 tahun
76	Y55	55 tahun
77	Y56	56 tahun
78	Y57	57 tahun
79	Y58	58 tahun
80	Y59	59 tahun
81	Y60T64	60-64 tahun
82	Y60	60 tahun
83	Y61	61 tahun
84	Y62	62 tahun
85	Y63	63 tahun
86	Y64	64 tahun
87	Y_GE65	65+ tahun
88	Y65T74	65-74 tahun
89	Y65T69	65-69 tahun
90	Y65	65 tahun
91	Y66	66 tahun
92	Y67	67 tahun
93	Y68	68 tahun
94	Y69	69 tahun
95	Y70T74	70-74 tahun
96	Y70	70 tahun
97	Y71	71 tahun
98	Y72	72 tahun
99	Y73	73 tahun
100	Y74	74 tahun
101	Y_GE75	75+ tahun
102	Y75T84	75-84 tahun
103	Y75T79	75-79 tahun
104	Y75	75 tahun
105	Y76	76 tahun
106	Y77	77 tahun
107	Y78	78 tahun
108	Y79	79 tahun
109	Y80T84	80-84 tahun
110	Y80	80 tahun
111	Y81	81 tahun
112	Y82	82 tahun

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
113	Y83	83 tahun
114	Y84	84 tahun
115	Y_GE85	85+ tahun
116	Y85T94	85-94 tahun
117	Y85T89	85-89 tahun
118	Y85	85 tahun
119	Y86	86 tahun
120	Y87	87 tahun
121	Y88	88 tahun
122	Y89	89 tahun
123	Y90T94	90-94 tahun
124	Y90	90 tahun
125	Y91	91 tahun
126	Y92	92 tahun
127	Y93	93 tahun
128	Y94	94 tahun
129	Y_GE95	95+ tahun
130	Y95	95 tahun
131	Y96	96 tahun
132	Y_GE97	97+ tahun

Aturan Validasi:

-

Kalimat Pertanyaan:

-

Apakah variabel Dapat Diakses Umum?

Ya

ID259702

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Variabel Standar

Variabel sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS) . Lanjut Pengisian MS-Var

Disetujui

Nama:

Golongan Pegawai Negeri Sipil (PNS)

Alias:

-

Definisi Variabel:

Tingkat atau jenjang kedudukan seorang PNS dalam rangkaian sistem kepegawaian yang digunakan sebagai dasar penggajian.

Konsep:

Pegawai Negeri Sipil

Referensi Pemilihan:

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019

Referensi Waktu:

2024

Ukuran:

-

Satuan:

-

Tipe Data:

Integer

Isian Klasifikasi:

No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1	1	I/a
2	2	I/b
3	3	I/c
4	4	I/d
5	5	II/a
6	6	II/b
7	7	II/c
8	8	II/d
9	9	III/a
10	10	III/b
11	11	III/c
12	12	III/d
13	13	IV/a
14	14	IV/b
15	15	IV/c
16	16	IV/d
17	17	IV/e

Aturan Validasi:

-

Kalimat Pertanyaan:

-

Apakah variabel Dapat Diakses Umum?

Ya

[←](#)

Detail Metadata Indikator Jumlah Pegawai Negeri Sipil

Harap baca panduan terlebih dahulu, agar pelaporan Anda dapat menjadi lebih mudah.

ID117635

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Indikator Standar
Indikator sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS). Lanjut Pengisian MS-Ind

Disetujui

Nama:
Jumlah Pegawai Negeri Sipil

Definisi Indikator:
Banyaknya seluruh pegawai negeri sipil

- Konsep:**
- 1. Pegawai Negeri Sipil
 - 2. Jabatan Fungsional
 - 3. Jabatan Fungsional Tertentu
 - 4. Jabatan Fungsional Umum
 - 5. Jabatan Struktural

Interpretasi
Semakin besar angka menunjukan semakin banyak pegawai negeri sipil

Metode Perhitungan
Menghitung unit individu PNS dalam suatu wilayah

Rumus

$$\sum_{i=1}^n P_i$$

Ukuran:
Jumlah

Satuan:
Orang

- Klasifikasi Penyajian:**
- 1. Wilayah
 - 2. Jenis Kelamin
 - 3. Tingkat Pendidikan yang Ditamatkan
 - 4. Jabatan
 - 5. Jabatan Fungsional Tertentu

Apakah Indikator Komposit?
Tidak

Variabel Pembangun:

No	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1	Pegawai Negeri Sipil	Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara Kabupaten Karimun

Level Estimasi:
Kabupaten

Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?
Ya

<

Detail Metadata Indikator Jumlah Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN)

Harap baca panduan terlebih dahulu, agar pelaporan Anda dapat menjadi lebih mudah.

ID117634

PelaporDinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Tanggal Usulan27 Oktober 2025



Indikator Standar

Indikator sudah merujuk pada Standar Data Statistik (SDS). Lanjut Pengisian MS-Ind

Disetujui

Nama:

Jumlah Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN)

Definisi Indikator:

Jumlah pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang diangkat oleh pejabat pembina kepegawaian dan disertai tugas dalam suatu jabatan pemerintahan atau disertai tugas negara lainnya dan digaji berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Konsep:

1. Aparatur Sipil Negara (ASN)

2. Pegawai Negeri Sipil (PNS)

3. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK)

Interpretasi

Semakin tinggi angka semakin banyak jumlah Aparatur Sipil Negara

Metode Perhitungan

Indikator dihasilkan dari penjumlahan seluruh anggota Aparatur Sipil Negara.

Rumus

$$\sum_{n=0}^{\infty} ASN$$

Ukuran:

Total

Satuan:

orang

Klasifikasi Penyajian:

1. Wilayah

2. Golongan Pegawai Negeri Sipil (PNS)

3. Jenis Kelamin

Apakah Indikator Komposit?

Tidak

Variabel Pembangun:

No	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1	Aparatur Sipil Negara (ASN)	Kompilasi Data Aparatur Sipil Negara Kabupaten Karimun

Level Estimasi:

Kabupaten

Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?

Ya